

Doctorado en Nanociencia y Nanotecnología (2023-24)

Codi: E024	Data d'aprovació: 21/10/2015	Preu: 300 € per curs acadèmic
Crèdits: Sense definir	Títol: Doctorat	

RAMA

Ciències

PLA

DOCTORAT EN NANOCIÈNCIA I NANOTECNOLOGIA

TIPÚS DE ENSENYAMENT

Mixta

CENTRES ON S'IMPARTEIX

Escola Internacional de Doctorat

ESTUDI IMPARTIT CONJUNTAMENT AMB

Universitat d'Alacant - Universidad de Alicante (Espanya)

UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA (Espanya)

UNIVERSITAT JAUME I DE CASTELLÓ (Espanya)

UNIVERSIDAD DE LA LAGUNA (Espanya)

UNIVERSITAT DE VALÈNCIA ESTUDI GENERAL (Espanya)

DATES D'EXAMEN

[Accedisca al llistat de dates d'examen per a aquesta titulació.](#)

PLA D'ESTUDIS OFERIT EN EL CURS 2023-24

Leyenda: No ofertada Sense docencia

ÚNIC

TESI DOCTORAL				1 crèdits
Curs	Títol	Crèdits	Assignatura	
-	TESI	0	66666 - TESI DOCTORAL	

Superat aquest bloc s'obté
DOCTOR / DOCTORA PER LA UNIVERSITAT D'ALACANT

DADES DE CONTACTE

[Pàgina WEB del programa de doctorat](#)

Comissió acadèmica:

Coordinador Universitat d'Alacant: [CARLOS UNTIEDT LECUONA](#)

Coordinador del programa de doctorat: EUGENIO CORONADO MIRALLES (Universitat de València)

Comissió qualitat:

Coordinador: [CARLOS UNTIEDT LECUONA](#)

Òrgan proponent:

[Departament Física Aplicada](#)

dfapl@ua.es

Escola de Doctorat:

[EDUA-Escola de Doctorat de la Universitat d'Alacant](#)

Edifici Germán Bernácer, planta baixa.

Tlf. 965 90 3466

[Contacte EDUA](#)

ACTIVITATS FORMATIVES TRANSVERSALS OBLIGATÒRIES COMUNES

Tot l'alumnat haurà de realitzar obligatòriament activitats transversals; unes comunes per a tots els estudis de doctorat, i altres específiques que han sigut establides per a cada programa.

Les llengües vehiculars seran el castellà i el valencià.

Les activitats són les següents:

- ACTIVITAT 1: Eines per a la gestió i recuperació de la informació.
- ACTIVITAT 2: Finalitats i objectius de la recerca.
- ACTIVITAT 3: Models de comunicació científica.
- ACTIVITAT 4: Models de transferència del coneixement.

[Per a més informació consulte la pàgina de l'Escola de Doctorat](#)

ACTIVITATS FORMATIVES TRANSVERSALS OBLIGATÒRIES ESPECÍFIQUES

Les activitats són les següents:

- ACTIVITAT 1: Assistència a cursos especialitzats formatius (Escola Nacional de Materials Moleculars ([ENMM](#)) i Escola Europea en [Nanociència Molecular \(ESMolNa\)](#)).
- ACTIVITAT 2: Presentació de treballs en congressos científics nacionals o internacionals.
- ACTIVITAT 3: Assistències a seminaris d'investigació.
- ACTIVITAT 4: Preparació i presentació de dos seminaris formals.
- ACTIVITAT 5: Estadies en Institucions d'Ensenyament Superior o Centres d'Investigació.

Para más información consulte con el órgano proponente. [Dpt. Física Aplicada](#)

LÍNIES D'INVESTIGACIÓ

1. Química supramolecular, reconeixement molecular i autoensamblaje molecular en Nanociència
2. Enginyeria Cristal·lina i disseny de Materials Moleculars
3. Electrònica molecular
4. Nanomagnetisme Molecular
5. Aplicacions de la Nanociència Molecular

PROCEDIMENT D'ADMISSIÓ

1. Per a ser admès en un programa de doctorat de la Universitat d'Alacant és necessari emplenar un [formulari electrònic de preinscripció](#), disponible anualment en la [pàgina web de l'EDUA](#).
2. Amb caràcter previ a realitzar la preinscripció, és necessari consultar la pàgina web del programa de doctorat triat, a fi de verificar els requisits acadèmics d'admissió que estableix aquest programa.
3. Les Comissions Acadèmiques (CA) dels programes de doctorat són els òrgans encarregats de valorar les sol·licituds d'admissió en els diferents programes de doctorat.
4. Anualment, d'acord amb l'establert en la Memòria Verificada del programa, les CA decideixen l'oferta de places, podent no oferir-les en cas de no disponibilitat de directors o tutors en alguna línia d'investigació.
5. Si la resolució és de no admissió, en l'aplicació informàtica es detallaran els motius d'exclusió, disposant-se d'un mes natural per a formular recurs d'alçada davant la CA; a partir de la data de la resolució.

PROCEDIMENT ACCÉS

1. Paral·lelament al procés d'admissió realitzat per les CA, l'Escola de Doctorat (EDUA) verifica que la documentació que s'aporta en la preinscripció és la requerida en el formulari de preinscripció.
2. Les persones sol·licitants amb estudis que no pertanyen a països de l'EEES, en el moment de la preinscripció hauran d'abonar una [taxa administrativa](#) per l'estudi de la documentació, (estudi d'equivalència). El preu de la taxa ho fixa anualment el govern de la Generalitat València, mitjançant Decret.
3. Els qui no aporten la documentació en els termes requerits en el procés d'accés, podran esmenar aquesta incidència en el termini de 15 dies naturals a partir de la data de comunicació de l'EDUA o, amb caràcter excepcional, en el termini que es determine en funció de les circumstàncies concurrents.
4. Quan les incidències detectades no hagen sigut resoltes en la forma i terminis determinats per l'EDUA, es procedirà al tancament de l'expedient originat, sense més tràmit.
5. A els qui hagen aportat la documentació correcta i hagen sigut admesos per la corresponent CA, se'ls obrirà expedient acadèmic i se'ls enviarà un correu electrònic amb instruccions per a realitzar la matrícula.

La resolució d'ADMISSIÓ o, no admissió, podrà ser consultada en l'aplicació informàtica de la preinscripció, disponible en pàgina web de l'EDUA, d'acord amb els terminis que es determinen en aquesta web.

Inscrit en el Registre d'Universitats, Centres i Títols (RUCT)

Autorització Comunitat Valenciana: 28/03/2014

Publicació BOE 21/10/2015

NORMATIVA

Reial Decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat (Butlletí oficial de l'Estat num. 35 de 10 de febrer de 2011)

Memòria Verificada

Resolució Consell d'Universitats (CU): Verificació positiva

Resolució Consell d'Universitats (CU): Renovació de l'acreditació

Autorització de la Generalitat Valenciana

SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT (SGIC) DEL TÍTOL

- Estructura del Centre per a la Qualitat
 - [Comissió de Garantia Interna de Qualitat](#)
 - [Altres Comissions](#)
- [Manual SGIC](#)
- [Procediments](#)
 - [Estratègics \(PE\)](#)
 - [Clau \(PC\)](#)
 - [Suport \(PA\)](#)
 - [Mesura \(PM\)](#)

[Gestió del SGIC](#) (Accés a ASTUA)

SEGUIMENT DEL TÍTOL

- Autoinformes UA
- Informes externs AVAP
- [Altres informes](#)
- Plans de millora
- [Progrés i resultats de l'aprenentatge](#)