

## DOCTORAT EN EMPRESA, ECONOMIA I SOCIETAT (2013-14)

<b>Codi:</b> E023	<b>Data d'aprovació:</b> 12/06/2014	<b>Preu:</b> 300 € per curs acadèmic
<b>Crèdits:</b> Sense definir	<b>Títol:</b> Postgrau doctorat	

### RAMA

Sense definir

### PLA

DOCTORAT EN EMPRESA, ECONOMIA I SOCIETAT

### TIPÚS DE ENSENYAMENT

Sense definir

### CENTRES ON S'IMPARTEIX

Escola de Doctorat

### ESTUDI IMPARTIT CONJUNTAMENT AMB

Solament s'imparteix en aquesta universitat

### DATES D'EXAMEN

[Accedisca al llistat de dates d'examen per a aquesta titulació.](#)

**PLA D'ESTUDIS OFERIT EN EL CURS 2013-14**

Leyenda: No ofertada Sense docencia

**ÚNICO**

TESIS DOCTORAL				1 crèdits
Curs	Títol	Crèdits	Assignatura	
-	TESI	0	<a href="#">66666 - TESI DOCTORAL</a>	

Superat aquest bloc s'obté  
**DOCTOR / DOCTORA PER LA UNIVERSITAT D'ALACANT**

## DADES DE CONTACTE

[Pàgina WEB del programa de doctorat](#)

### **Comissió acadèmica:**

Coordinador: [JOSÉ LUIS GASCÓ GASCÓ](#)

Secretari: [MIKEL SÁEZ GARCÍA](#)

### **Comissió qualitat:**

Coordinador: [MIKEL SÁEZ GARCÍA](#)

### **Òrgan proponent:**

[Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales](#)

[facu.economicas@ua.es](mailto:facu.economicas@ua.es)

### **Escola de Doctorat:**

[EDUA-Escola de Doctorat de la Universitat d'Alacant](#)

Edifici Germán Bernácer, planta baixa.

Tlf. 965 90 3466

[Contacte EDUA](#)

## COMPETÈNCIES BÀSIQUES I GENERALS

### BÀSIQUES

- CB11 - Comprensió sistemàtica d'un camp d'estudi i domini de les habilitats i mètodes de recerca relacionats amb aquest camp.
- CB12 - Capacitat de concebre, dissenyar o crear, posar en pràctica i adoptar un procés substancial de recerca o creació.
- CB13 - Capacitat per a contribuir a l'ampliació de les fronteres del coneixement a través d'una recerca original.
- CB14 - Capacitat de realitzar una anàlisi crítica i d'avaluació i síntesi d'idees noves i complexes.
- CB15 - Capacitat de comunicació amb la comunitat acadèmica i científica i amb la societat en general sobre els seus àmbits de coneixement en les maneres i idiomes d'ús habitual en la seua comunitat científica internacional.
- CB16 - Capacitat de fomentar, en contextos acadèmics i professionals, l'avanç científic, tecnològic, social, artístic o cultural dins d'una societat basada en el coneixement.

### CAPACITATS I DESTRESES PERSONALS

- CA01 - Desembolicar-se en contextos en els quals hi ha poca informació específica.
- CA02 - Trobar les preguntes claus que cal respondre per a resoldre un problema complex.
- CA03 - Dissenyar, crear, desenvolupar i emprendre projectes nous i innovadors en el seu àmbit de coneixement.
- CA04 - Treballar tant en equip com de manera autònoma en un context internacional o multidisciplinari.
- CA05 - Integrar coneixements, enfrontar-se a la complexitat i formular judicis amb informació limitada.
- CA06 - La crítica i defensa intel·lectual de solucions.

## ACTIVITATS FORMATIVES TRANSVERSALS OBLIGATÒRIES COMUNES

Tot l'alumnat haurà de realitzar obligatòriament activitats transversals; unes comunes per a tots els estudis de doctorat, i altres específiques que han sigut establides per a cada programa.

Les llengües vehiculars seran el castellà i el valencià.

Les activitats són les següents:

- ACTIVITAT 1: Eines per a la gestió i recuperació de la informació.
- ACTIVITAT 2: Finalitats i objectius de la recerca.
- ACTIVITAT 3: Models de comunicació científica.
- ACTIVITAT 4: Models de transferència del coneixement.

Per a més informació consulte la pàgina de [l'Escola de Doctorat](#).

## ACTIVITATS FORMATIVES TRANSVERSALS OBLIGATÒRIES ESPECÍFIQUES

Les activitats són les següents:

- ACTIVITAT 1: Seminaris i tallers de recerca.
- ACTIVITAT 2: Seminaris de doctorands.
- ACTIVITAT 3: Presentació de comunicacions científiques.

## ACTIVITAT FORMATIVA TRANSVERSAL OPTATIVA

Les activitats són les següents:

- ACTIVITAT 1: Estades en Universitats i Centres de Recerca Superior.

Per a més informació consulte amb l'òrgan proponent. [Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales](#).

## LÍNIES D'INVESTIGACIÓ

---

1. Empresa, Economia, Territori i Patrimoni
2. Comunicació, Comportament i Societat

## ADMISSIÓ

- En primer lloc, la persona interessada haurà d'emplenar el formulari de preinscripció i, posteriorment, posar-se en contacte amb l'òrgan responsable del programa de doctorat perquè trasllade a la Comissió Acadèmica (CA) corresponent el seu desig de matricular-se.
- Una vegada rebuda la comunicació, la CA valorarà la documentació presentada a través del formulari de preinscripció.
- Si la persona és admesa, s'emetrà el certificat d'admissió corresponent i s'enviarà a Doctorat.
- Si la sol·licitud és rebutjada, s'emetrà el certificat d'admissió en el qual es reflectiran els motius. Aquest certificat s'enviarà a la unitat de Doctorat des d'on es procedirà a comunicar-ho a l'interessat o interessada.

## ACCÉS

- Una vegada rebut en Doctorat el certificat d'admissió favorable enviat per la CA, s'iniciarà l'estudi dels requisits d'accés. Si la titulació d'accés no pertany a l'EEES s'haurà d'abonar una taxa per l'estudi de la documentació.
- Si es reuneixen els requisits, s'obrirà l'expedient acadèmic perquè la persona interessada pugui realitzar la seua matrícula.
- Si no es reuneixen els requisits, es comunicarà la denegació de l'accés i els motius. Si l'interessat o interessada aportara els documents que se li sol·liciten, es procedirà a l'obertura de l'expedient acadèmic per a la matrícula. En cas contrari, s'arxivarà l'expedient sense més tràmit.

**Inscrit en el Registre d'Universitats, Centres i Títols (RUCT)**

**Autorització Comunitat Valenciana: 28/03/2014**

**Publicació BOE 12/06/2014**

**NORMATIVA**

Reial Decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat ([Butlletí oficial de l'Estat num. 35 de 10 de febrer de 2011](#) )



Memòria Verificada

Resolució Consell d'Universitats (CU): Verificació positiva

Resolució Consell d'Universitats (CU): Renovació de l'acreditació

Autorització de la Generalitat Valenciana

## SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT (SGIC) DEL TÍTOL

- Estructura del Centre per a la Qualitat
  - [Comissió de Garantia Interna de Qualitat](#)
  - [Altres Comissions](#)
- [Manual SGIC](#)
- [Procediments](#)
  - [Estratègics \(PE\)](#)
  - [Clau \(PC\)](#)
  - [Suport \(PA\)](#)
  - [Mesura \(PM\)](#)

[Gestió del SGIC](#) (Accés a ASTUA) 

## SEGUIMENT DEL TÍTOL

- [Autoinformes UA](#)
- [Informes externs AVAP](#)
- [Altres informes](#)
- Plans de millora
- [Progrés i resultats de l'aprenentatge](#)