



PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E INNOVADORAS CON TALENTO

SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO DE I+D+i EN LA COMUNITAT VALENCIANA (DEGENT-CIDEXG)

PLAN GENT2

**GUÍA PARA CUMPLIMENTAR LOS FORMULARIOS DE LA SOLICITUD TELEMÁTICA
DEGENT (CIDEXG) 2027**

IMPORTANTE:

- **CON FIRMA ELECTRÓNICA:** UNA VEZ FINALIZADO EL REGISTRO TELEMÁTICO DE LA SOLICITUD CON FIRMA ELECTRÓNICA, SE DEBERÁ ENVIAR UNA COPIA DEL JUSTIFICANTE GENERADO AL CENTRO DE INVESTIGACIÓN, PARA QUE LA PERSONA RESPONSABLE EN MATERIA DE INVESTIGACIÓN DE LA ENTIDAD DÉ SU CONFORMIDAD **EN EL DOCUMENTO AUTORIZACIÓN-DECLARACIÓN-RELACIÓN DE SOLICITUDES** A LA PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD Y SE COMPLETE, CON ELLO, EL TRÁMITE. DICHO DOCUMENTO DEBERÁ PRESENTARSE DENTRO DEL PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.
- **SIN FIRMA ELECTRÓNICA:** EN EL CASO DE HABER CUMPLIMENTADO LA SOLICITUD SIN FIRMA ELECTRÓNICA (EXCLUSIVAMENTE PARA PERSONAS QUE RESIDAN EN EL EXTRANJERO Y LO ACREDITEN), TRAS EL ENVÍO TELEMÁTICO, SE DEBERÁ IMPRIMIR EL JUSTIFICANTE GENERADO, Y PARA QUE TENGA VALIDEZ, SE FIRMARÁ Y SE REGISTRARÁ CON LA FIRMA ORIGINAL EN CUALQUIERA DE LOS LUGARES SEÑALADOS EN EL ARTÍCULO 16.4 DE LA LEY 39/2015, DE 1 DE OCTUBRE. TAMBIÉN SE DEBERÁ ENVIAR UNA COPIA DEL JUSTIFICANTE AL CENTRO DE INVESTIGACIÓN, PARA QUE LA PERSONA RESPONSABLE EN MATERIA DE INVESTIGACIÓN DÉ SU CONFORMIDAD **EN EL DOCUMENTO AUTORIZACIÓN-DECLARACIÓN-RELACIÓN DE SOLICITUDES** A LA PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD Y SE COMPLETE, CON ELLO, EL TRÁMITE. DICHO DOCUMENTO DEBERÁ PRESENTARSE DENTRO DEL PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

LA PERSONA SOLICITANTE DEBERÁ COMPLETAR LOS SIGUIENTES FORMULARIOS :

Nombre del formulario	Información del formulario
FORMULARIO GENERAL DE SUGUS SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN	Información general de la entidad beneficiaria y de la persona investigadora que cumplimenta la solicitud
PROYECTO O ACTIVIDAD SOLICITADA	Información general del proyecto
INVESTIGADOR 1	Información sobre la persona investigadora solicitante



PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E INNOVADORAS CON TALENTO

SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO DE I+D+i EN LA COMUNITAT VALENCIANA (DEGENT-CIDEXG)

PLAN GENT2

SECCIÓN 1: Debe saber

Leer y pulsar [Comenzar](#) > .

SECCIÓN 2: Rellenar

1) FORMULARIO GENERAL DE SUGUS

IMPORTANTE:

En el apartado **A ENTIDAD SOLICITANTE** deben cumplimentarse los datos del **centro de investigación** (entidad beneficiaria de la ayuda).

En el caso de presentarse con firma electrónica, en los apartados **B DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE** y **C NOTIFICACIONES** deben cumplimentarse los datos de la **persona investigadora solicitante** de la ayuda, puesto que se realiza en nombre del centro de investigación. El apartado B se cargará automáticamente con los datos del sistema de identificación electrónica que se esté utilizando.

En el caso de presentarse sin firma electrónica, en estos apartados se replican los datos de la entidad solicitante incluidos anteriormente. La persona investigadora solicitante de la ayuda rellena sus datos en el apartado 2A.

Los campos obligatorios están marcados con un asterisco rojo.



PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E INNOVADORAS CON TALENTO
SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO DE I+D+i EN LA COMUNITAT VALENCIANA (DEGENT-CIDEXG)

PLAN GENT2

A	ENTIDAD SOLICITANTE					
* CIF		* RAZÓN SOCIAL				
* NATURALEZA JURÍDICA						
Selecciona...						
* TIPO DE VIA		* NOMBRE DE LA VIA PÚBLICA				
Selecciona...						
* NÚMERO	LETRA	ESCALERA	PISO	PUERTA	* CP	
* PROVINCIA			* LOCALIDAD			
Selecciona...			Selecciona...			
* TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO				

- CIF y Razón social: indicar el NIF y el nombre del centro de investigación. La información del NIF de la entidad se puede encontrar en internet.
- Naturaleza jurídica: seleccionar con el desplegable el tipo de naturaleza jurídica que mejor se ajuste a las opciones: Otros entes públicos estatales; Universidades: (Alicante, Castellón, Valencia); Entidades sin ánimo de lucro: fundaciones, instituciones religiosas.
- Dirección y CP: Indicar dirección y código postal del centro de investigación.
- Provincia y Localidad: seleccionarlas del desplegable.
- Teléfono: indicar un teléfono del centro de investigación.
- Correo electrónico: indicarlo.



**PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y
ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E
INNOVADORAS CON TALENTO**

**SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE
PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA PARA EL
DESARROLLO DE UN PROYECTO DE I+D+i EN LA COMUNITAT
VALENCIANA
(DEGENT-CIDEXG)**

PLAN GENT2

B DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE			
APELLIDOS	NOMBRE	NIF / NIE	TELÉFONO

- Apellidos (primero / razón social y segundo), nombre y NIF/NIE:

Estos campos se autocompletarán con los datos de la persona investigadora principal que rellena la solicitud de subvención y que también actúa como representante, en el caso de presentarse solicitud con firma electrónica.

-Teléfono: campo opcional a rellenar manualmente.

B DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE				
PRIMER APELLIDO O RAZÓN SOCIAL	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	NIF / NIE	TELÉFONO

Si la solicitud se presenta sin firma electrónica, se autocompletarán los campos del centro de investigación, incluido el teléfono.



PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E INNOVADORAS CON TALENTO

SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO DE I+D+i EN LA COMUNITAT VALENCIANA (DEGENT-CIDEXG)

PLAN GENT2

C NOTIFICACIONES					
* IDIOMA DE LA NOTIFICACIÓN					
Selecciona... ▼					
TIPO DE VIA		NOMBRE DE LA VIA PÚBLICA			
▼					
NÚMERO	LETRA	ESCALERA	PISO	PUERTA	CP
PROVINCIA			LOCALIDAD		
▼			▼		
* CORREO ELECTRÓNICO					
☐ Si el solicitante es persona física, acepta la notificación por medios exclusivamente electrónicos.					
(*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, la persona interesada deberá disponer de certificación electrónica en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es)					
En todo caso, se estará a lo previsto en la convocatoria correspondiente.					

- Idioma de la notificación: Elegir el idioma desde el desplegable de entre valenciano y castellano.
- Dirección y CP del centro de investigación: Estos datos se rellenan automáticamente con la información del apartado A, pero pueden editarse.
- Provincia y Localidad: Estos datos se rellenan automáticamente con la información del apartado A, pero pueden editarse.
- Correo electrónico: Completar con la dirección de correo electrónico del centro de investigación para recibir notificaciones y/o comunicaciones.

Las notificaciones se realizarán de forma electrónica a la entidad con independencia de que se marque o no la correspondiente casilla, al tratarse los interesados de personas jurídicas.



PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E INNOVADORAS CON TALENTO
SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO DE I+D+i EN LA COMUNITAT VALENCIANA (DEGENT-CIDEXG)

PLAN GENT2

D

LUGAR DE ACTIVIDAD / PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD

* TIPO DE VIA

Selecciona... ▼

* NOMBRE DE LA VIA PÚBLICA

* NÚMERO

LETRA

ESCALERA

PISO

PUERTA

* CP

* PROVINCIA

Selecciona... ▼

* LOCALIDAD

Selecciona... ▼

* TELÉFONO

- Dirección y CP: Indicar dirección y código postal del centro de investigación.
- Provincia y Localidad: seleccionarlo del desplegable.
- Teléfono: indicar un teléfono del centro de investigación.

Apartado E: Dejar sin rellenar. Para nuevas altas bancarias, se ha de acudir al trámite PROPER.



PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E INNOVADORAS CON TALENTO

SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO DE I+D+i EN LA COMUNITAT VALENCIANA (DEGENT-CIDEXG)

PLAN GENT2

F CONSULTA INTERACTIVA DE DATOS (AUTORIZACIÓN / OPOSICIÓN)

F1 AUTORIZACIÓN

El órgano gestor del procedimiento debe estar autorizado por usted para poder consultar los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica. Si autoriza dicha consulta, debe indicarlo a continuación.



AVISO: SI NO AUTORIZA, QUEDA OBLIGADO A APORTAR LOS DOCUMENTOS ACREDITATIVOS CORRESPONDIENTES.

☐ Autorizo la consulta de datos de estar al corriente de las obligaciones tributarias con el Estado.

☐ Autorizo la consulta de datos de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Generalitat Valenciana.

F2 OPOSICIÓN

El órgano gestor del procedimiento podrá consultar la información que se indica a continuación. Si quiere oponerse a la citada consulta, debe marcar las casillas que corresponda y motivar su oposición.



AVISO: SI SE OPONE, QUEDA OBLIGADO A APORTAR LOS DOCUMENTOS ACREDITATIVOS CORRESPONDIENTES.

☐ Me opongo a la consulta de datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal.

☐ Me opongo a la consulta de datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social.

MOTIVOS DE OPOSICIÓN

IMPORTANTE:

APARTADO F: CONSULTA INTERACTIVA DE DATOS (AUTORIZACIÓN/OPOSICIÓN)

Si no se autoriza o se opone se está obligado a presentar los documentos acreditativos correspondientes.



PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E INNOVADORAS CON TALENTO
SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO DE I+D+i EN LA COMUNITAT VALENCIANA (DEGENT-CIDEXG)

PLAN GENT2

G DECLARACIÓN DE AYUDAS SOLICITADAS O RECIBIDAS PARA ESTE PROYECTO O ACCIÓN

*
☐ Sí ha solicitado u obtenido las siguientes ayudas:
☒ NO ha solicitado u obtenido ninguna otra ayuda para este mismo fin o coste subvencionable

ORGANISMO	CONVOCATORIA	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCEDIDO

☐ Si se solicitan ayudas de minimis, se adjuntará declaración según modelo.

Marcar SÍ o NO según se haya obtenido otras ayudas para el mismo proyecto objeto de la solicitud.

En el caso de haber obtenido alguna ayuda, rellenar los datos pertinentes. No marcar la casilla final sobre ayudas de minimis.



PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E INNOVADORAS CON TALENTO

SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO DE I+D+i EN LA COMUNITAT VALENCIANA (DEGENT-CIDEXG)

PLAN GENT2

H

DECLARACIONES RESPONSABLES DE LA PERSONA SOLICITANTE

☐ Declaro que la persona solicitante no está incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones, que no es deudora de la Generalitat por reintegro de subvenciones, que cumple con los requisitos exigidos en la normativa reguladora, que dispone de la documentación que así lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento hasta la finalización del procedimiento.

☐ Declaro que todos los datos y declaraciones responsables que figuran en esta solicitud son ciertos, y que la persona solicitante se compromete a destinar el importe de la subvención que solicita al cumplimiento de los objetivos y actividades que fundamenta la concesión de la subvención.

☐ Declaro que he informado a las personas de las que aporoto datos o documentación en esta solicitud de la comunicación de dichos datos a la Administración para su tratamiento en el ámbito de sus competencias y de acuerdo con los fines del procedimiento, de la posibilidad de que la Administración realice consultas relacionadas con sus datos para comprobar, entre otros extremos, su veracidad y del derecho de oposición que le asiste a que la Administración trate sus datos, en cuyo caso, deberá comunicar dicha oposición a la Administración a los efectos oportunos. Asimismo, declaro que en el caso de que dicha consulta requiera por ley autorización de la persona cuyos datos se van a consultar, dispongo de dicha autorización, que estará disponible a requerimiento de la Administración en cualquier momento.

I

PROTECCIÓN DE DATOS

De conformidad con el Reglamento General de Protección de Datos, los datos de carácter personal que nos proporcione serán tratados por este organismo, como responsable del tratamiento, para proceder a la tramitación de su solicitud al amparo de la Ley General de Subvenciones.

Le informamos que tiene derecho a solicitar el acceso, rectificación y supresión de sus datos de carácter personal, así como solicitar la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, de forma presencial o telemática, de conformidad con lo previsto en el siguiente enlace: sede.gva.es/es/proc19970

Puede obtener el resto de información del tratamiento en el siguiente enlace: <https://ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades>

Puede obtener información básica más detallada de protección de datos en el siguiente enlace: www.aepd.es

Reclamaciones: Sin perjuicio de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, si la persona interesada entiende vulnerado su derecho a la protección de datos puede reclamar ante la Delegación de Protección de Datos de forma presencial o telemática de conformidad con lo previsto en el siguiente enlace: sede.gva.es/es/proc22094; esto, sin perjuicio de la posibilidad de reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Se le informa que de acuerdo con lo establecido en la Disposición adicional octava de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, y en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el órgano gestor podrá verificar aquellos datos manifestados en la presente solicitud.

☐ He leído la información sobre protección de datos puesto que la solicitud conlleva el tratamiento de datos de carácter personal.

IMPORTANTE:

APARTADO H: DECLARACIONES RESPONSABLES DE LA PERSONA SOLICITANTE

Debe declararlo, en caso contrario, no puede continuar con el trámite.

APARTADO I: PROTECCIÓN DE DATOS

Debe marcar el texto como leído, en caso contrario, no puede continuar con el trámite.

Clicar en

Finaliza

y continuar con el siguiente formulario.



PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E INNOVADORAS CON TALENTO

SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO DE I+D+i EN LA COMUNITAT VALENCIANA (DEGENT-CIDEXG)

PLAN GENT2

2) PROYECTO O ACTIVIDAD SOLICITADA

Los campos obligatorios están marcados con un asterisco rojo.

2A PERSONA QUE SOLICITA LA AYUDA (PERSONA INVESTIGADORA)				
* Nº DE DOCUMENTO	* TIPO DOCUMENTO	* NOMBRE	* PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
	Selecciona...			
* TELÉFONO PARA NOTIFICACIONES		* E-MAIL PARA NOTIFICACIONES		

En caso de presentarse la solicitud con firma electrónica, el nº de documento debe coincidir con los datos que aporta el sistema de identificación electrónica que se esté usando. Si se presenta sin firma electrónica, se ha de indicar el de la persona investigadora que solicita la ayuda.

- Tipo de documento, nombre, primer apellido y segundo apellido: Rellenar los datos de la persona investigadora principal.
- Teléfono para notificaciones y e-mail para notificaciones: Rellenar los datos de la persona investigadora principal.

2B DATOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA DE LA AYUDA				
* Nº DE DOCUMENTO	* TIPO DOCUMENTO	* NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
	Selecciona...			
* TELÉFONO CONTACTO		* EMAIL CONTACTO		
* TIPO ENTIDAD / PERSONA BENEFICIARIA				
Selecciona...				
* CNAE PARA SICTI				
Selecciona...				

El nº de documento debe coincidir con el introducido como CIF en el apartado A del formulario general de Sugus.

- Tipo documento: seleccionar del desplegable NIF.
- Nombre o razón social: introducir el nombre del centro de investigación.
- Primer apellido y segundo apellido: dejar en blanco.
- Teléfono contacto y email contacto: indicar los del centro de investigación.



PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E INNOVADORAS CON TALENTO

SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO DE I+D+i EN LA COMUNITAT VALENCIANA (DEGENT-CIDEXG)

PLAN GENT2

- Tipo entidad / persona beneficiaria y CNAE para SICTI: seleccionar del desplegable lo que aplique al centro de investigación.

2C	DATOS DEL PROYECTO O ACTIVIDAD SOLICITADA	
* NOMBRE		
* ÁREA AEI	Selecciona...	* SUBÁREA AEI Selecciona...
* CÓDIGO UNESCO	Selecciona...	
* CÓDIGO NABS	Selecciona...	
* CÓDIGO FORD	Selecciona...	
* PALABRAS CLAVE (indicar un mínimo de 4, separadas por un punto y coma)		
* RESUMEN		

- Nombre: nombre del proyecto para el que se solicita la subvención.

- Área AEI, Subárea AEI, Código UNESCO, Código NABS y Código FORD: seleccionar del desplegable el código correspondiente.

- Palabras clave: indicar un mínimo de 4 palabras clave del proyecto o actividad solicitada. Deben estar separadas por “;”.

- Resumen: escribir un breve resumen del proyecto para el que se solicita la subvención. Este campo está limitado a 2500 caracteres.

Clicar en **Finaliza**  y continuar con el siguiente formulario.



PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E INNOVADORAS CON TALENTO

SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO DE I+D+i EN LA COMUNITAT VALENCIANA (DEGENT-CIDEXG)

PLAN GENT2

3) INVESTIGADOR 1

Los campos obligatorios están marcados con un asterisco rojo.

3A DATOS DE LA PERSONA INVESTIGADORA SOLICITANTE		
* FUNCIÓN Investigador no principal		
* DOCUMENTO IDENTIFICATIVO 	* TIPO DOCUMENTO Selecciona...	* SEXO Selecciona...
* NOMBRE 	* PRIMER APELLIDO 	SEGUNDO APELLIDO
* F. NACIMIENTO dd/mm/aaaa 📅	* NACIONALIDAD Selecciona...	
* PAIS DE RESIDENCIA HABITUAL Selecciona...		
PROVINCIA DE RESIDENCIA HABITUAL Selecciona...		
* TELÉFONO CONTACTO 	* CORREO ELECTRÓNICO 	

- Documento identificativo: En caso de presentarse la solicitud con firma electrónica, debe coincidir con los datos que aporta el sistema de identificación electrónica que se esté usando. Si se presenta sin firma electrónica, se ha de indicar el de la persona investigadora que solicita la ayuda.
- Tipo documento y Sexo: seleccionar del desplegable lo procedente para la persona investigadora que solicita la ayuda.
- Nombre, primer apellido y segundo apellido: indicar los de la persona investigadora que solicita la ayuda.
- F. nacimiento: teclear o buscar con el botón de calendario la fecha de nacimiento.
- Nacionalidad, país de residencia habitual y provincia de residencia habitual: seleccionarlos en el desplegable. Existen opciones no territoriales (refugiado, extranjero...)
- Teléfono contacto y correo electrónico: indicar los de la persona investigadora que solicita la ayuda.



PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E INNOVADORAS CON TALENTO
SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO DE I+D+i EN LA COMUNITAT VALENCIANA (DEGENT-CIDEXG)

PLAN GENT2

3B DATOS DEL DOCTORADO

* TITULACIÓN

UNIVERSIDAD

* FECHA FINALIZACIÓN

- Titulación: indicar nombre del doctorado de la persona investigadora que solicita la ayuda.
- Universidad: indicar universidad que expide ese título.
- Fecha finalización: teclear o buscar con el botón de calendario la fecha de finalización del doctorado (la que aparezca en el título, puede no coincidir con la fecha de lectura de la tesis doctoral).

3C CENTRO / ENTIDAD EN LA QUE TRABAJA ACTUALMENTE

* NOMBRE

NIF

* PAÍS

PROVINCIA

DEPARTAMENTO

- Nombre y NIF: indicar nombre y NIF de la entidad en la que trabaja actualmente la persona investigadora que solicita la ayuda. Si no está trabajando, poner un guion en el campo Nombre.
- País y provincia: seleccionar en el desplegable el país y la provincia de esa entidad. Si no está trabajando, poner No consta (última opción). Existen otras opciones no territoriales (refugiado, extranjero...)
- Departamento: indicar el departamento de trabajo.



PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E INNOVADORAS CON TALENTO
SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO DE I+D+i EN LA COMUNITAT VALENCIANA (DEGENT-CIDEXG)

PLAN GENT2

* VINCULACIÓN CON EL CENTRO O ENTIDAD

Selecciona... ▼

RÉGIMEN DE DEDICACIÓN

Selecciona... ▼

FECHA INICIO VINCULACIÓN

dd/mm/aaaa

FECHA FIN VINCULACIÓN

dd/mm/aaaa

CATEGORÍA PROFESIONAL

- Vinculación con el centro o entidad y régimen de dedicación: seleccionar del desplegable.
- Fecha inicio vinculación y fecha fin vinculación: teclear o buscar con el botón de calendario la fecha, si procede.
- Categoría profesional: indicar la de la persona investigadora que solicita la ayuda.

3D

PERIODOS DE ESTANCIAS POSTDOCTORALES

CENTRO 1

FECHA INICIO

dd/mm/aaaa

FECHA FINAL

dd/mm/aaaa

CENTRO 2

FECHA INICIO

dd/mm/aaaa

FECHA FINAL

dd/mm/aaaa

CENTRO 3

FECHA INICIO

dd/mm/aaaa

FECHA FINAL

dd/mm/aaaa

CENTRO 4

FECHA INICIO

dd/mm/aaaa

FECHA FINAL

dd/mm/aaaa



PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E INNOVADORAS CON TALENTO

SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO DE I+D+i EN LA COMUNITAT VALENCIANA (DEGENT-CIDEXG)

PLAN GENT2

- Centro 1, Centro 2, Centro 3 y Centro 4: Indicar el centro de cada estancia posdoctoral realizada. Si se han realizado más de 4, indicar en documento aparte.
- Fecha inicio y Fecha final: Teclear o buscar con el botón de calendario la fecha de inicio y final de cada estancia, cuando proceda.

3E

AYUDAS RECIBIDAS EN AÑOS ANTERIORES

AYUDAS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Si ha sido beneficiario/a de alguna de las siguientes subvenciones, indique el expediente y en qué año fue beneficiario/a

Subvenciones para la contratación de personal investigador doctor con experiencia internacional (CDEIGENT)

Año en que fue beneficiario/a:

N.º Expediente:

Subvenciones para la contratación de personal investigador doctor de excelencia para desarrollar un proyecto de I+D+i en la Comunitat Valenciana (CIDEAGENT)

Año en que fue beneficiario/a:

N.º Expediente:

Subvenciones a la excelencia científica de juniors investigadores (SEJIGENT)

Año en que fue beneficiario/a:

N.º Expediente:

- Año en que fue beneficiario/a: Indicar en qué año se le concedieron, cuando proceda, las correspondientes subvenciones del Plan GenT (para la contratación de personal investigador doctor con experiencia internacional, para la contratación de personal investigador doctor de excelencia para desarrollar un proyecto de I+D+i en la Comunitat Valenciana o a la excelencia científica de juniors investigadores).

- N.º Expediente: indicar, cuando proceda, el número de expediente, con el formato CXXXXX/20XX/XXX.



PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E INNOVADORAS CON TALENTO
SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO DE I+D+i EN LA COMUNITAT VALENCIANA (DEGENT-CIDEXG)

PLAN GENT2

AYUDAS DE OTRAS INSTITUCIONES

Solo para solicitar ayudas para la contratación de personal investigador doctor de excelencia para desarrollar un proyecto de I+D+i en la Comunitat Valenciana (CIDEXG / DEGENT)

Año de concesión de una ayuda Ramón y Cajal:

Año de concesión de una ayuda MSCA-PF:

Año en que ha superado la fase 1 del proceso de evaluación de una ayuda ERC starting:

Año en que ha superado la fase 1 del proceso de evaluación de una ayuda ERC consolidator:

Año de concesión de una ayuda ERC starting:

Año de concesión de una ayuda ERC consolidator:

Año de concesión de una ayuda de programas de atracción y retención de talento, de concurrencia competitiva, de universidades públicas valencianas:

- Año de concesión de una ayuda Ramón y Cajal: indicarlo si procede.
- Año de concesión de una ayuda MSCA-PF: indicarlo si procede.
- Año en que ha superado la fase 1 del proceso de evaluación de una ayuda ERC starting: indicarlo si procede.
- Año en que ha superado la fase 1 del proceso de evaluación de una ayuda ERC consolidator: indicarlo si procede.
- Año de concesión de una ayuda ERC starting: indicarlo si procede.
- Año de concesión de una ayuda ERC consolidator: indicarlo si procede.
- Año de concesión de una ayuda de programas de atracción y retención de talento, de concurrencia competitiva, de universidades públicas valencianas: indicarlo si procede.



PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E INNOVADORAS CON TALENTO
SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO DE I+D+i EN LA COMUNITAT VALENCIANA (DEGENT-CIDEXG)

PLAN GENT2

3F

IDENTIFICADORES DE AUTOR DE PRODUCCIÓN CIENTÍFICA (SI NO PROCEDE, PONER UN 0)

* Identificador Orcid

* Identificador WoS

* Identificador SCOPUS

- Identificador Orcid: Indicar el de la persona investigadora que solicita la ayuda, si procede.
- Identificador WoS: Indicar el identificador Web of Science de la persona investigadora que solicita la ayuda, si procede.
- Identificador SCOPUS: Indicar el de la persona investigadora que solicita la ayuda, si procede.

Clicar en

Finaliza ✓

Cuando los tres formularios se hayan completado, pulsar el botón

Continuar >



**PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y
ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E
INNOVADORAS CON TALENTO**

**SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE
PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA PARA EL
DESARROLLO DE UN PROYECTO DE I+D+i EN LA COMUNITAT
VALENCIANA
(DEGENT-CIDEXG)**

PLAN GENT2

SECCIÓN 3: Documentar

Clicar en los apartados correspondientes y anexar los documentos requeridos (uno por campo con un máximo de 20 MB y en formato PDF, con excepción de “otros documentos”). Cuando se facilite una plantilla, deben seguirse las instrucciones pertinentes y renombrar el documento que se anexe con un nombre que permita su rápida identificación.

Deberá aportarse toda la documentación aplicable a las circunstancias específicas de la persona solicitante, de acuerdo con la resolución de convocatoria.

Por lo tanto, se presentará, referido al personal investigador doctor de excelencia:

- a) Copia del título de doctor/a o del documento en el que se certifique el pago de las tasas para la expedición del título. En el caso de titulación extranjera, en lenguas diferentes a las oficiales en la Comunitat Valenciana o inglés, traducción legal de la misma.
- b) Currículum vitae abreviado de la Agencia Española de Investigación (AEI), en el que quede consignada su excelencia científica, su capacidad de liderazgo de proyectos y de dirección de tesis doctorales.
- c) Memoria científico-técnica del proyecto de investigación, que incluirá un plan de trabajo y el presupuesto (máximo 10 folios).
- d) Informe de la vida laboral expedido por la Seguridad Social española con posterioridad a la fecha de inicio del plazo de presentación de solicitudes, o, de ser el caso, declaración responsable de no haber cotizado nunca a la Seguridad Social española.
- e) Copia, en su caso, de los documentos acreditativos de que cumple con los requisitos del artículo 27 de la Orden de bases reguladoras.

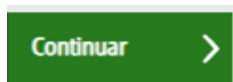
También se presentará la autorización-declaración del centro investigador-relación de solicitudes firmada por la representación legal de la entidad, ya sea por solicitud general única o en una de las solicitudes presentadas por cada centro investigador.

Por último, en el caso de entidades privadas, se presentará copia de los estatutos o documentación acreditativa de la constitución de la entidad y documentación acreditativa de representación legal de quien da conformidad a la solicitud en nombre de la entidad, o en su defecto, documento en la que se indique en qué expediente gestionado por la Dirección General de Ciencia e Investigación se aportó esta documentación.

El curriculum vitae de la persona solicitante y la memoria científico-técnica del proyecto, que incluye el plan de trabajo y el presupuesto se tienen que presentar de manera obligatoria y, de conformidad con la convocatoria, su falta de contenido determinará la inadmisión de la solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

 GENERALITAT VALENCIANA	PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E INNOVADORAS CON TALENTO SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO DE I+D+i EN LA COMUNITAT VALENCIANA (DEGENT-CIDEXG) PLAN GENT2
---	---

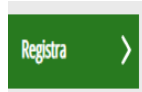
Finalmente, clicar en



SECCIÓN 4: Registrar / Validar

Aparecerá un resumen de los formularios rellenados y de los anexos aportados, que en el caso de solicitudes con firma electrónica incluirá mención del centro investigador en nombre del cual se presenta la solicitud. Se puede comprobar clicando en cada apartado la información que se va a registrar. Si es preciso algún cambio, se puede retroceder hasta donde sea necesario.

Cuando todo esté correcto, clicar en



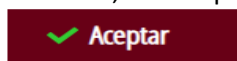
o



Aparecerá una pantalla de confirmación; para registrar, clicar en



Posteriormente, en el caso de presentación con firma, tras el procesamiento de los documentos se pasará a la pantalla de firma con el botón



. Realizada la firma, se registrará la solicitud.

En el caso de presentación sin firma, clicar el botón



para seguir adelante.

SECCIÓN 5: Guardar

Finalizado el registro, en la última pantalla, podrá visualizar el justificante correspondiente, así como descargarlo. En caso de presentación con firma electrónica, habrá también disponible para su descarga una versión con código de verificación. También podrá valorar el servicio prestado, si lo desea.



PROGRAMA PARA EL APOYO A LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE LAS PERSONAS INVESTIGADORAS E INNOVADORAS CON TALENTO

SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN Y ESTABILIZACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR DOCTOR DE EXCELENCIA PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO DE I+D+i EN LA COMUNITAT VALENCIANA (DEGENT-CIDEXG)

PLAN GENT2

RECORDATORIO:

UNA VEZ FINALIZADO EL REGISTRO TELEMÁTICO DE LA SOLICITUD **CON FIRMA ELECTRÓNICA**, SE DEBERÁ ENVIAR UNA COPIA DEL JUSTIFICANTE GENERADO AL CENTRO DE INVESTIGACIÓN, PARA QUE LA PERSONA RESPONSABLE EN MATERIA DE INVESTIGACIÓN DE LA ENTIDAD DÉ SU CONFORMIDAD A LA PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD.

EN EL CASO DE HABER CUMPLIMENTADO LA SOLICITUD **SIN FIRMA ELECTRÓNICA**, TRAS EL ENVÍO TELEMÁTICO, **SE DEBERÁ IMPRIMIR EL JUSTIFICANTE GENERADO, Y PARA QUE TENGA VALIDEZ, SE FIRMARÁ Y SE REGISTRARÁ EN CUALQUIERA DE LOS LUGARES SEÑALADOS EN EL ARTÍCULO 16.4 DE LA LEY 39/2015, DE 1 DE OCTUBRE.** TAMBIÉN SE DEBERÁ ENVIAR UNA COPIA DEL JUSTIFICANTE AL CENTRO DE INVESTIGACIÓN, PARA QUE LA PERSONA RESPONSABLE EN MATERIA DE INVESTIGACIÓN DÉ SU CONFORMIDAD A LA PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD.

Si el procedimiento se ha realizado sin firma electrónica, el documento a registrar deberá llevar la firma original, no se aceptará fotocopia o escaneo de la firma.