ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS DE TRABAJO (2017-18)

DATOS GENERALES

Código 28013

Créditos ECTS 6

Departamentos y áreas

Departamento	Área	Dpt. Resp.	Dpt. Acta
ORGANIZACION DE EMPRESAS	ORGANIZACION DE EMPRESAS	SÍ	SÍ

Estudios en que se imparte

GRADO EN RELACIONES LABORALES Y RECURSOS HUMANOS

Contexto de la asignatura

Este grado se plantea con el fin de formar profesionales polivalentes que intervengan en el mundo del trabajo, entendido éste no de forma aislada como actividad económica, sino en relación directa con las demás actividades y realidades sociales.

Entre los diferentes perfiles destacan los relacionados con el mundo de la gestión empresarial y, más específicamente, con la dirección de recursos humanos. Para poder desarrollar correctamente este perfil es preciso que el alumno tenga unas nociones básicas acerca de qué es una organización, cómo se determina su estructura para la consecución de la máxima eficiencia empresarial y de qué forma participa el personal en la configuración del subsistema productivo y los métodos de trabajo.

Esta asignatura es continuación, desde el punto de vista conceptual, de la asignatura de primero Fundamentos de Dirección y Administración de Empresas; pero es al mismo tiempo imprescindible para el desarrollo de otras asignaturas como Dirección y Gestión de Recursos Humanos I y II o Auditoría Sociolaboral.

OBJETIVOS

Objetivos específicos aportados por el profesorado (2017-18)

Objetivos que figuran en la ficha de la asignatura (Verifica):

- Comprender el concepto de organización y la diversidad de funciones empresariales y organizativas.

- Aptitud para tomar decisiones relativas al diseño de estructuras organizativas.

- Realización de diagnósticos y propuestas de mejora de la organización de una empresa.

- Saber confeccionar, aplicar e interpretar ratios de productividad.

- Conocer y saber aplicar las técnicas de estudio de tiempos y métodos de trabajo.

- Realizar propuestas de mejora de métodos de trabajo.

- Aptitud para el diseño de planes de incentivos a la producción.

- Conocer los fundamentos de la dirección de grupos de personas.

Objetivos específicos que el profesor añade:

- Conocer y comprender la naturaleza de los diferentes tipos de sistemas de producción que puede tener una organización.

- Saber identificar las principales decisiones que hay que tener en consideración para el diseño de un sistema productivo de una empresa.

- Tener unas nociones básicas sobre la planificación y programación de la programación.

- Saber diseñar un puesto de trabajo.

CONTENIDOS

Contenidos teóricos y prácticos (2017-18)

Bloque I. Sistema de producción y métodos de trabajo

Tema 1. El subsistema de producción.

1. Concepto y elementos del sistema de producción.
2. Objetivos del sistema de producción: la productividad.
3. Tipos básicos de sistemas de producción.
4. Relaciones con otras áreas funcionales de la empresa.

Tema 2. El diseño del subsistema de producción.

1. Elementos tácticos y estratégicos del diseño del subsistema de producción.
2. Distribución en planta.
3. Costes en el diseño del subsistema de producción.
4. Planificación y programación de la producción: conceptos y objetivos.
5. La función de aprovisionamiento y la gestión de stocks.

Tema 3. Estudio del método y del tiempo de trabajo

1. El estudio del método de trabajo
2. Diagramas de análisis del método y tiempo de trabajo.
3. Tiempo estándar de realización del trabajo
4. Estudio del tiempo en proyectos/actividades simultáneas

Tema 4. Calidad y mejora de la productividad.

1. Introducción a la gestión de la calidad
2. Los costes vinculados a la calidad
3. Herramientas de gestión de la calidad
4. Establecimiento de sistemas de calidad

Bloque II: Diseño de la organización

Tema 5. La naturaleza de la organización.

1. Introducción.
2. La estructura organizativa: los mecanismos de coordinación.
3. Partes de la organización.
4. La organización como un sistema de flujos.
5. Modelos mecánicos y orgánicos.

Tema 6. Parámetros de diseño.
1. Parámetros de diseño de puestos.
2. Departamentalización.
3. Concepto de centralización y descentralización.
4. Puestos de enlace, directivos integradores y grupos de trabajo.

Tema 7. Factores de contingencia.
1. Edad y tamaño.
2. Tecnología.
3. Entorno.
4. Estrategia.
5. Poder.

Tema 8. Diseño organizacional: las formas estructurales.
1. La estructura simple.
2. La estructura funcional.
3. La organización divisional.
4. La organización matricial.
5. La organización en red.

EVALUACIÓN

Instrumentos y criterios de Evaluación 2017-18

Esta asignatura tiene establecidas 4 actividades de evaluación:

1. La asistencia activa y participativa en las clases de naturaleza práctica (A)
2. La realización de una prueba práctica sobre la materia de Sistema de producción y métodos de trabajo (B)
3. La realización de una prueba práctica sobre la materia de Diseño de la organización (C)
4. La realización de una prueba teórica sobre el conjunto de la materia (D)

Convocatoria ordinaria (enero):

- Entrega de trabajos prácticos y/o participación en las horas de clases de prácticas (10% nota final -1 punto): 0,5 puntos para el bloque de Sistema de Producción y Métodos de Trabajo y 0,5 puntos para el bloque de Diseño de la Organización. Esta puntuación no es recuperable en julio.
- Examen de carácter práctico del bloque I de la asignatura (temas 1 a 4) a mitad del semestre. Esta actividad supone el 25% de la nota final.
- Examen de carácter práctico del bloque II de la asignatura (temas 5 a 8) a final del periodo de clases. Esta actividad supone el 25% de la nota final.
- Examen final de carácter teórico del conjunto de la asignatura (temas 1 a 8) en la fecha oficial de la convocatoria (enero). Supondrá un máximo de 4 puntos (40% de la nota final). Para sumar esta parte en la nota final habrá que obtener una calificación mínima de un 4 sobre 10.

Convocatoria Extraordinaria (julio):
Los alumnos que no hayan superado la asignatura en la convocatoria ordinaria (enero), tienen derecho a la convocatoria de julio; en ella se sigue el mismo criterio que en la convocatoria ordinaria, siendo la nota final igualmente la suma ponderada de cada uno de los aspectos evaluados: (A) no recuperable en julio y (B),(C) y (D) sí recuperables en julio. En esta convocatoria los alumnos conservan las calificaciones de estas 3 últimas actividades de evaluación y podrán presentarse a la quieran, siendo la nota final la media ponderada entre la/las notas obtenidas en julio a las partes presentadas junto a las que conserven de enero de las partes que no se hayan presentado en julio.

Nota mínima: para la actividad nº 4 (D-> prueba teórica sobre el conjunto de la materia) se establece una nota mínima de un 4 sobre 10, tanto en la convocatoria ordinaria como en la extraordinaria.

Tipo	Criterio	Descripción	Ponderación
EXAMEN FINAL	Examen final de carácter teórico del conjunto de la asignatura (temas 1 a 8) en la fecha oficial de enero. Supondrá un máximo de 4 puntos. Para sumar esta parte en la nota final habría que obtener una calificación mínima del 40% de los puntos.	Examen teórico de la asignatura	40
ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN DURANTE EL SEMESTRE	Entrega de trabajos prácticos y/o participación en clase (1 punto): 0,5 puntos para el bloque de Diseño de la Organización y 0,5 puntos para el bloque de Sistema de Producción y Métodos de Trabajo. Esta puntuación no es recuperable en julio.	Participación en clase	10
ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN DURANTE EL SEMESTRE	Examen práctico	Examen práctico de la parte Diseño Organizativo	25
ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN DURANTE EL SEMESTRE	Examen práctico	Examen práctico de la parte de Sistema de Producción y Métodos de Trabajo	25