

## DOCTORAT EN BIOLOGIA EXPERIMENTAL I APLICADA (2021-22)

<b>Codi:</b> E008	<b>Data d'aprovació:</b> 12/06/2014	<b>Preu:</b> 300 € per curs acadèmic
<b>Crèdits:</b> Sense definir	<b>Títol:</b> Postgrau doctorat	

### RAMA

Sense definir

### PLA

DOCTORAT EN BIOLOGIA EXPERIMENTAL I APLICADA

### TIPÚS DE ENSENYAMENT

Sense definir

### CENTRES ON S'IMPARTeix

Escola de Doctorat

### ESTUDI IMPARTIT CONJUNTAMENT AMB

Solament s'imparteix en aquesta universitat

### DATES D'EXAMEN

[Accedisca al llistat de dates d'examen per a aquesta titulació.](#)

**PLA D'ESTUDIS OFERIT EN EL CURS 2021-22**

Leyenda: No ofertada Sense docencia

**ÚNICO**

TESIS DOCTORAL				1 crèdits
Curs	Títol	Crèdits	Assignatura	
-	TESI	0	66666 - TESI DOCTORAL	

Superat aquest bloc s'obté  
**DOCTOR / DOCTORA PER LA UNIVERSITAT D'ALACANT**

## DADES DE CONTACTE

[Pàgina de doctorat en Biologia Experimental i Aplicada](#)

### **Comissió acadèmica:**

Coordinador: [NICOLÁS CUENCA NAVARRO](#)

Secretària: [MARÍA JOSÉ BONETE PÉREZ](#)

### **Comissió qualitat:**

Coordinadora: [MARÍA JOSÉ BONETE PÉREZ](#)

### **Òrgan proponent:**

[Departament de Fisiologia, Genètica i Microbiologia](#)

[dfgm@ua.es](mailto:dfgm@ua.es)

[Departament d'Agroquímica i Bioquímica](#)

[dab@ua.es](mailto:dab@ua.es)

### **Escola de Doctorat:**

[EDUA-Escola de Doctorat de la Universitat d'Alacant](#)

Edifici Germán Bernácer, planta baixa.

Tlf. 965 90 3466

[Contacte EDUA](#)

## COMPETÈNCIES BÀSIQUES I GENERALS

### BÀSIQUES

- CB11 - Comprensió sistemàtica d'un camp d'estudi i domini de les habilitats i mètodes de recerca relacionats amb aquest camp.
- CB12 - Capacitat de concebre, dissenyar o crear, posar en pràctica i adoptar un procés substancial de recerca o creació.
- CB13 - Capacitat per a contribuir a l'ampliació de les fronteres del coneixement a través d'una recerca original.
- CB14 - Capacitat de realitzar una anàlisi crítica i d'avaluació i síntesi d'idees noves i complexes.
- CB15 - Capacitat de comunicació amb la comunitat acadèmica i científica i amb la societat en general sobre els seus àmbits de coneixement en les maneres i idiomes d'ús habitual en la seua comunitat científica internacional.
- CB16 - Capacitat de fomentar, en contextos acadèmics i professionals, l'avanç científic, tecnològic, social, artístic o cultural dins d'una societat basada en el coneixement.

### CAPACITATS I DESTRESES PERSONALS

- CA01 - Desembolicar-se en contextos en els quals hi ha poca informació específica.
- CA02 - Trobar les preguntes claus que cal respondre per a resoldre un problema complex.
- CA03 - Dissenyar, crear, desenvolupar i emprendre projectes nous i innovadors en el seu àmbit de coneixement.
- CA04 - Treballar tant en equip com de manera autònoma en un context internacional o multidisciplinari.
- CA05 - Integrar coneixements, enfrontar-se a la complexitat i formular judicis amb informació limitada.
- CA06 - La crítica i defensa intel·lectual de solucions.

## ACTIVITATS FORMATIVES TRANSVERSALS OBLIGATÒRIES COMUNES

Tot l'alumnat haurà de realitzar obligatòriament activitats transversals; unes comunes per a tots els estudis de doctorat, i altres específiques que han sigut establides per a cada programa.

Les llengües vehiculars seran el castellà i el valencià.

Les activitats són les següents:

- ACTIVITAT 1: Eines per a la gestió i recuperació de la informació.
- ACTIVITAT 2: Finalitats i objectius de la recerca.
- ACTIVITAT 3: Models de comunicació científica.
- ACTIVITAT 4: Models de transferència del coneixement.

Per a més informació consulte la pàgina de [l'Escola de Doctorat](#).

## ACTIVITATS FORMATIVES TRANSVERSALS OBLIGATÒRIES ESPECÍFIQUES

Les activitats són les següents:

- ACTIVITAT 1: Seminaris i tallers de recerca.
- ACTIVITAT 2: Seminaris de doctorands.
- ACTIVITAT 3: Presentació de comunicacions científiques.
- ACTIVITAT 4: Estadies en Universitats i Centres de Recerca Superior.

Per a més informació consulte amb l'òrgan proponent. [Dpt. Fisiologia, Genética y Microbiología](#)

## LÍNIES D'INVESTIGACIÓ

---

1. Proteïnes d'Extremòfils.
2. Cicle del Nitrogen i la seua regulació en Haloarqueas.
3. Genòmica i proteòmica d'organismes halofílics.
4. Enginyeria del metabolisme secundari en plantes.
5. Proteòmica i Genòmica Funcional de Plantes.
6. Producció de metabòlits secundaris en cultius cel·lulars vegetals.
7. Enginyeria d'enzims.
8. Transducció de senyals en cianobacteries.
9. Genòmica i metagenòmica microbianes.
10. Ecologia microbiana molecular.
11. CRISPR-cas systems.
12. Virus en ambients naturals.
13. Modulació de neuroreceptors.
14. Teràpia de malalties neurodegeneratives de la retina.
15. Expressió en la retina de gens i proteïnes associats a malalties genètiques neurodegeneratives.
16. Diagnòstic i patologia molecular.

## PROCEDIMENT D'ADMISSIÓ

1. Per a ser admès en un programa de doctorat de la Universitat d'Alacant és necessari emplenar un [formulari electrònic de preinscripció](#), disponible anualment en la [pàgina web de l'EDUA](#).
2. Amb caràcter previ a realitzar la preinscripció, és necessari consultar la pàgina web del programa de doctorat triat, a fi de verificar els requisits acadèmics d'admissió que estableix aquest programa.
3. Les Comissions Acadèmiques (CA) dels programes de doctorat són els òrgans encarregats de valorar les sol·licituds d'admissió en els diferents programes de doctorat.
4. Anualment, d'acord amb l'establert en la Memòria Verificada del programa, les CA decideixen l'oferta de places, podent no oferir-les en cas de no disponibilitat de directors o tutors en alguna línia d'investigació.
5. Si la resolució és de no admissió, en l'aplicació informàtica es detallaran els motius d'exclusió, disposant-se d'un mes natural per a formular recurs d'alçada davant la CA; a partir de la data de la resolució.

## PROCEDIMENT ACCÉS

1. Paral·lelament al procés d'admissió realitzat per les CA, l'Escola de Doctorat (EDUA) verifica que la documentació que s'aporta en la preinscripció és la requerida en el formulari de preinscripció.
2. Les persones sol·licitants amb estudis que no pertanyen a països de l'EEES, en el moment de la preinscripció hauran d'abonar una [taxa administrativa](#) per l'estudi de la documentació, (estudi d'equivalència). El preu de la taxa ho fixa anualment el govern de la Generalitat València, mitjançant Decret.
3. Els qui no aporten la documentació en els termes requerits en el procés d'accés, podran esmenar aquesta incidència en el termini de 15 dies naturals a partir de la data de comunicació de l'EDUA o, amb caràcter excepcional, en el termini que es determine en funció de les circumstàncies concurrents.
4. Quan les incidències detectades no hagen sigut resoltes en la forma i terminis determinats per l'EDUA, es procedirà al tancament de l'expedient originat, sense més tràmit.
5. A els qui hagen aportat la documentació correcta i hagen sigut admesos per la corresponent CA, se'ls obrirà expedient acadèmic i se'ls enviarà un correu electrònic amb instruccions per a realitzar la matrícula.

**La resolució d'ADMISSIÓ o, no admissió, podrà ser consultada en l'aplicació informàtica de la preinscripció, disponible en pàgina web de l'EDUA, d'acord amb els terminis que es determinen en aquesta web.**

**Inscrit en el Registre d'Universitats, Centres i Títols (RUCT)**

Autorització Comunitat Valenciana: 28/03/2014

**Publicació BOE 12/06/2014**

**NORMATIVA**

Reial Decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat (Butlletí oficial de l'Estat num. 35 de 10 de febrer de 2011 )



[Memòria Verificada](#)

[Resolució Consell d'Universitats \(CU\): Verificació positiva](#)

[Resolució Consell d'Universitats \(CU\): Renovació de l'acreditació](#)

[Autorització de la Generalitat Valenciana](#)

## SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT (SGIC) DEL TÍTOL

- Estructura del Centre per a la Qualitat
  - [Comissió de Garantia Interna de Qualitat](#)
  - [Altres Comissions](#)
- [Manual SGIC](#)
- [Procediments](#)
  - [Estratègics \(PE\)](#)
  - [Clau \(PC\)](#)
  - [Suport \(PA\)](#)
  - [Mesura \(PM\)](#)

[Gestió del SGIC](#) (Accés a ASTUA)

## SEGUIMENT DEL TÍTOL

- [Autoinformes UA](#)
- [Informes externs AVAP](#)
- [Altres informes](#)
- Plans de millora
- [Progrés i resultats de l'aprenentatge](#)